

信息管理学院 2026 年接收优秀应届本科毕业生推荐 免试攻读全日制研究生复试录取工作方案

根据教育部和学校有关文件精神，结合学院实际情况，特制定本院 2026 年接收优秀应届本科毕业生推荐免试攻读全日制研究生复试录取工作方案。

一、组织机构

学院按照学校整体工作安排，成立了招生工作领导小组、资格审查小组、复试小组、考务小组、成绩复核小组，以保证本次“推荐免试”复试录取工作的顺利进行。

二、接收条件

1. 中华人民共和国公民，拥护中国共产党的领导，品德良好，遵纪守法。
2. 获得就读学校推荐免试资格。推荐免试资格最终以教育部“全国推荐免试攻读研究生（免初试、转段）信息公开管理服务系统”（以下简称“推免服务系统”）信息为准。
3. 研究兴趣浓厚，有较强的创新意识、学术潜质和专业能力。
4. 身心健康，符合国家和我校规定的体检标准。

三、复试录取工作安排

1.推免预报名

报名时间:2025 年 9 月 5 日 8:30-2025 年 9 月 14 日 18:00，详细内容见华中师范大学研究生院网站发布的《华中师范大学 2026 年接收优秀应届本科毕业生免试攻读研究生预报名通知》：<https://gs.ccnu.edu.cn/info/1028/5023.htm>。

完成预报名的同学请加入 QQ 群（群号：908626787）并发送“2026 年推免生+姓名”进行实名验证。进群后修改备注：推免专业-姓名。

2.复试时间

复试报到时间：2025 年 9 月 18 日下午 14:00-19:00

复试报到地点：华中师范大学南湖综合楼信息管理学院 10 楼中庭

复试面试：2025 年 9 月 19 日全天（面试具体安排另行通知）

3.复试资格审核

所有申请者须提交以下申请材料扫描件至预报名系统，同版本纸质材料复试报到时提交。

(1)《华中师范大学 2026 年接收优秀应届本科毕业生免试攻读研究生申请表》原件一份，具体见附件 1。

(2) 身份证、学生证、大学英语四六级证书（或成绩单）和各类获奖证书复印件各一份。

(3) 本科成绩单原件一份，加盖所在学校教务部门公章。

(4) 其他体现申请人学术水平的代表性学术论文、出版物或具有学术水平的工作成果的复印件一份。

(5) 申请直博生者还需提供以下材料：①拟攻读博士学位的研究计划；②两位同行专家推荐信（直博生专家推荐信见附件 2）。

申请人须保证上述申请材料真实可靠，否则取消录取资格。

4. 复试名单

具体复试名单见学院网站后续通知。

5. 复试内容及成绩

(1) 复试考核形式。复试工作采取线下面试的方式进行。

(2) 复试考核内容

学院组建考核小组对推荐免试申请者按照复试顺序进行复试考核，主要考核申请者的教育背景、英语水平和专业综合能力。

① 背景考核面试（3 分钟左右）。考生须准备 PPT 进行汇报，汇报内容包括教育背景、学习成绩及平均绩点（GPA）、科研能力、外语水平以及推免时的综合成绩和名次等。

② 综合考核面试（7 分钟左右）。本环节为问答环节，考官英语提问，考生用英语回答，考官中文提问，考生用中文回答。

(3) 复试成绩计算

复试总成绩包括背景考核、英语水平考核和专业综合考核三个部分的总成绩，满分为 100 分（保留到小数点后两位）。由各专业复试评委分别打分后计算平均分。

复试总成绩=背景考核分*10%+英语水平分*20%+专业综合面试分*70%

四、复试录取

1. 所有参加复试的推免生，分专业按复试总成绩由高到低择优录取。

2. 录取工作坚持全面衡量，择优录取，注重对学生政治态度、思想表现、道德品质、科学精神、诚实守信、遵纪守法等方面的考查，思想品德考核不合格者不予录取。复试成绩不合格者（60 分及以上为合格），不予录取。

五、其他注意事项

1. 按照教育部要求，所有推免生报考、录取等相关工作均必须通过教育部“推免服务系统”完成，否则无效。

2. 教育部推免服务系统开放之后，学院将在“推免服务系统”中分别发放复试通知和拟录取通知，拟录取考生应在规定时间内按要求接受并确认。

3. 每名考生在教育部推免服务系统中只能确认一个招生单位的待录取通知，一旦确认不得随意更改。

六、信息公开

1. 监督申诉

联系人：王老师

监督电话：027-67861995

电子信箱：19416566@qq.com

2. 复试咨询

联系人：张老师

咨询电话：027-67867641

电子信箱：64691508@qq.com

信息管理学院

2025年9月12日